被扶養者を申請するときの添付書類

区分		添付書類								
		同居・別居の区分	労働条件通知書または雇用契約書	雇用保険の離職票または受給資格者証等	住民票または居住を証明できる書類	続柄を証明できる書類	所得証明書または収入証明書	送金を証明する銀行または郵便局の振込受領書（６ヶ月）	認定調書
同居していなくても認められる人	父母または祖父母	同居	◎	○	◎		◎		◎
		別居	◎	○	◎		◎	◎	◎
	配偶者	同居	◎	○	◎		◎		
		別居	◎	○	◎		◎		
	子	同居	○	○	◎		○		
		別居	○	○	◎		○	○	
	兄弟姉妹または孫	同居	○	○	◎	◎	○		◎
		別居	○	○	◎	◎	○	◎	◎
同居していなければ認められない人	義父母	同居	◎	○	◎	◎	◎		◎
	甥・姪	同居	○	○	◎	◎	○		◎
	伯（叔）父伯（叔）母	同居	◎	○	◎	◎	◎		◎

※1　◎印は必ず添付。
※2　○印は18歳以上の方は必ず添付。
※3　18歳以上の学生は「在学証明書」または「学生証」の写しを添付。
※4　住民票は被保険者本人を含む世帯全員が記載されたものを添付。
※5　所得証明書は最新の「課税証明書」または「非課税証明書」の原本を添付。
※6　年金（老齢、遺族、障害、恩給等公的年金）受給者は直近の「年金改定通知書」、または「年金振込通知書」の写しを添付。
※7　パート・アルバイト等の収入がある方は、直近3カ月分の「給与明細」の写しを添付。
※8　雇用保険の失業給付
①受給しない方
「雇用保険被保険者資格喪失確認通知書」の写し、もしくは　「離職票（１）（２）」の写しに「受給を辞退する」旨を一筆記載し、署名捺印したものを添付。
②受給される方、延長の方
「離職票（１）（２）」の写しに「受給をする、または延長する」旨を一筆記載し、署名捺印したものを添付。
③受給を終了した方
「雇用保険受給資格者証」（両面）の写しを添付。
＊上記以外にも必要に応じて書類をご提出いただく場合があります。
＊配偶者・子以外の方を被扶養者にする場合は「認定調書」（被扶養者については扶養状況を記載し、必要書類を添付して申請いただく書類）にて、別途申請が必要です。詳細については伊藤忠健康保険組合までお問い合わせください。
※9　配偶者を扶養していない（夫婦共同扶養）場合の子の扶養追加申請には別途配偶者の収入証明の写しを添付。